

Перечень документов, предоставляемых кандидатами для участия в Конкурсе

- 1) заявление установленной формы (приложение № 1);
- 2) резюме установленной формы (приложение № 2);
- 3) копия удостоверения личности или паспорт;
- 4) копии документов об образовании, квалификации, наличии специальных знаний или профессиональной подготовки;
- 5) копия документа, подтверждающего трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);
- 6) справка о наличии либо отсутствии сведений о совершении коррупционного преступления.

Председателю Конкурсной комиссии РГП «ГИСХАГИ»

от гр. _____

проживающего(-ей)

по адресу:

Заявление

Прошу допустить меня к участию в Конкурсе на занятие вакантной должности _____

С основными требованиями Правил проведения Конкурса на занятие вакантной должности ознакомлен (ознакомлена), согласен (согласна) и обязуюсь их выполнять.

Отвечаю за подлинность представленных документов.

Прилагаемые документы: _____

Адрес и контактный телефон _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

**ТҮЙІНДЕМЕ
РЕЗІЮМЕ**

фото

(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда) / фамилия, имя, отчество (при наличии))

(жұмыс орны, лауазымы / место работы, должность)

**I. ЖЕКЕ МӘЛІМЕТТЕР
ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ**

Туылған күні (күні, айы, жылы)/ Дата рождения (число, месяц, год)	
Туылған жері/Место рождения	
Ұлты/Национальность	
Білімі/Образование	
Оқу орнын бітірген жылы және оның атауы/ Год окончания и наименование учебного заведения	
Мамандығы бойынша біліктілігі/ Квалификация по специальности	
Ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы/ Ученая степень, ученое звание	
Шет тілдерін білуі/ Владение иностранными языками	
Дипломатиялық дәрежесі/ Дипломатический ранг	
Әскери, арнайы атақтары, сыныптық шені, біліктілік сыныбы/ Воинское, специальное звание, классный чин, квалификационный класс	

Мемлекеттік наградалары, құрметті атақтары/ Государственные награды, почетные звания	
Қайта даярлау (қайта мамандану) және біліктілігін арттыру курстарынан өткен күні/ Дата прохождения курсов переподготовки (переквалификации) и повышения квалификации	

II. ЕҢБЕК ЖОЛЫ
ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Күні/ Дата		Лауазымы, жұмыс орны, ұйымның орналасқан жері/ Должность, место работы, местонахождение организации
қабылданған/ приема	босатылған/ увольнения	

_____ «__» _____ 20__ ж./г.

қолы/подпись